

DAFTAR PUSTAKA

- Agusnawar. 2002. **Pengantar Operasional Kantor Depan Hotel**. Jakarta: PT Perca
- Atmoko, T. 2011. **Standar Operasional Prosedur (SOP) dan Akuntabilitas Kinerja Intansi Pemerintah**. Bandung: e-dokumen.kemenag.go.id. Diakses tanggal 15 Juni 2016.
- Bagyono. 2008. **Teori dan Praktik Hotel Front Office**. Edisi 2. Bandung: CV Alfabeta.
- Bagyono. 2014. **Pariwisata dan Perhotelan**. Edisi 4. Bandung: CV Alfabeta.
- Daini, H. dan Marlina. 2017. **Pembuatan Standard Operating Procedure (SOP) Pengelolaan Arsip Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Sumatra Barat**. Informasi Perpustakaan dan Kearsipan. Vol. 5 No. 1: 238-246
- Darsono, A. 1992. **Kantor Depan Hotel (*Front Office*)**. Edisi 1. Jakarta: Grasindo
- Manurung, H. dan Tarmoezi, T. 2002. **Manajemen Front Office Hotel**. Edisi 1. Jakarta: Kesaint Blanc.
- Sambodo, A. dan Bagyono. 2006. **Dasar-dasar Kantor Depan Hotel**. Edisi 1. Yogyakarta: ANDI
- Sihite, R. 2000. **Front Office (Kantor Depan)**. Edisi 5. Surabaya: SIC
- Sihite, R. 2000. **Glossary (istilah-istilah)**. Edisi 5. Surabaya: SIC
- Sugiarto, E. 2000. **Operasional Kantor Depan Hotel (Hotel Front Office Operationals)**. Edisi 3. Jakarta: PT Gramedia
- Tambunan, R. M. 2013. **Pedoman Penyusunan Standard Operating Procedures (SOP)**, Jakarta: Maistas Publishing.
- Tarmoezi, T. dan Manurung, H. 2000. **Professional Hotel Front Liner**. Edisi 1. Jakarta: Kesaint Blanc.