

DAFTAR PUSTAKA

- Barthos, Basir. 2013. *Manajemen Kearsipan*. Jakarta: PT Bumi Aksara.
- Bungin, Burhan. 2007. *Penelitian Kualitatif*. Jakarta: Kencana Prenada Media Group.
- Fajri, Hamdani dan Syahsuman. 2012. Sistem pengelolaan arsip dinamis in aktif dikantor perpustakaan arsip dan dokumentasi kabupaten pesisir selatan, (Sistem pengelolaan arsip dinamis in aktif). *Tugas Akhir*. Sumatera Barat: Universitas Negeri Padang.
- Nuraidah, Ida. 2008. *Manajemen Administrasi Perkantoran*. Yogyakarta: Kanisius.
- Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2012. Tentang Pedoman Pemusnahan Arsip.
- Priansa, Donny Juni. 2014. *Kesekretarian*. Bandung: Alfabeta.
- Saputeri, Yana dan Rahmah, Elva. 2013. Penyusutan Arsip Dinamis in aktif pada kantor DPRD Provinsi Sumatera Barat (Penyusutan arsip dinamis in aktif). *Tugas Akhir*. Sumatera Barat: Universitas Negeri Padang.
- Siregar, Syofyan. 2012. *Statistik Parametrik untuk penelitian Kuantitatif*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Sukoco, Badri Munir. 2007. *Manajemen Administrasi Perkantoran Modern*. Jakarta: Erlangga.
- Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2009. Tentang Kearsipan.
- Wahyono, Teguh dan Sugiarto, Agus. 2014. *Manajemen Kearsipan Elektronik*. Yogyakarta:Gavamedia.

Wahyu, Purhantara. 2010. *Metode Penelitian Kualitatif untuk bisnis*. Yogyakarta: Graha Ilmu.