

DAFTAR PUSTAKA

- Afianika, N. 2016. *Metode Penelitian dan Pengajaran Bahasa Indonesia*. Yogyakarta: Deepublish
- Amsyah, Z. 2008. *Manajemen Kearsipan*. Edisi/cetakan 2008. Jakarta: PT Gramedia Pustaka Utama
- Budiantoro, L. dan F. Gani. 2006. *Manajemen Perkantoran Modern*. Jakarta. Penaku
- Danim, S. 2003. *Riset Keperawatan (Sejarah dan Metodologi)*. Jakarta: Buku Kedokteran EGC
- Dewi, I.C. 2011. *Manajemen Kearsipan*. Jakarta: PT. Prestasi Pustakaraya
- Herlambang, S. dan B.H. Marwoto. 2014. *Manajemen Kesekretariatan (Cara Mudah Memahami dan mengelola pekerjaan kesekretariatan)*. Yogyakarta: Gosyen Publishing
- Muchson, M. 2017. *Statistik Deskriptif*. Jakarta: Guepedia
- Rokhmansyah, A. 2017. *Teori Filologi*. Yogyakarta: CV Istanah Agency
- Sugiarto, A. dan T. Wahyono. 2015. *Manajemen Kearsipan Modern (Dari Konvensional ke Basis Komputer)*. Yogyakarta: Gava Media
- Suraja, Y. 2006. *Manajemen Kearsipan*. Malang: Dioma
- Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2009 Tentang Kearsipan