

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil analisis dari pembahasan yang telah dilakukan, maka dapat disimpulkan bahwa Prosedur *Purchase Order* pada PT Depo Global Indonesia yaitu diawali dengan menerima catatan sisa stok barang dari supermarket, setelah itu PT Depo Global Indonesia membuat PO, kemudian di filling oleh bagian Administrasi Marketing, setelah itu diteruskan ke bagian Gudang, apabila barang siap untuk dikirim ke supermarket, PO diteruskan ke bagian Keuangan untuk melakukan tagihan kemudian PO di-filling atau diarsip sebagai dokumen perusahaan.

B. Saran

Berdasarkan temuan peneliti di atas, maka :

1. Bagian gudang harus lebih teliti sebelum melakukan pengiriman barang, dan konfirmasi ke supermarket atau toko sebelum barang dikirim, untuk menghindari adanya barang yang salah kirim.
2. Bagian Gudang harus lebih teliti dalam pengemasan barang yang akan di kirim agar tidak ada barang yang rusak, sehingga Supermarket tidak perlu mengirim retur barang rusak ke PT depo Global Indonesia, dan tidak perlu membuat PO ulang atau PO pengganti.